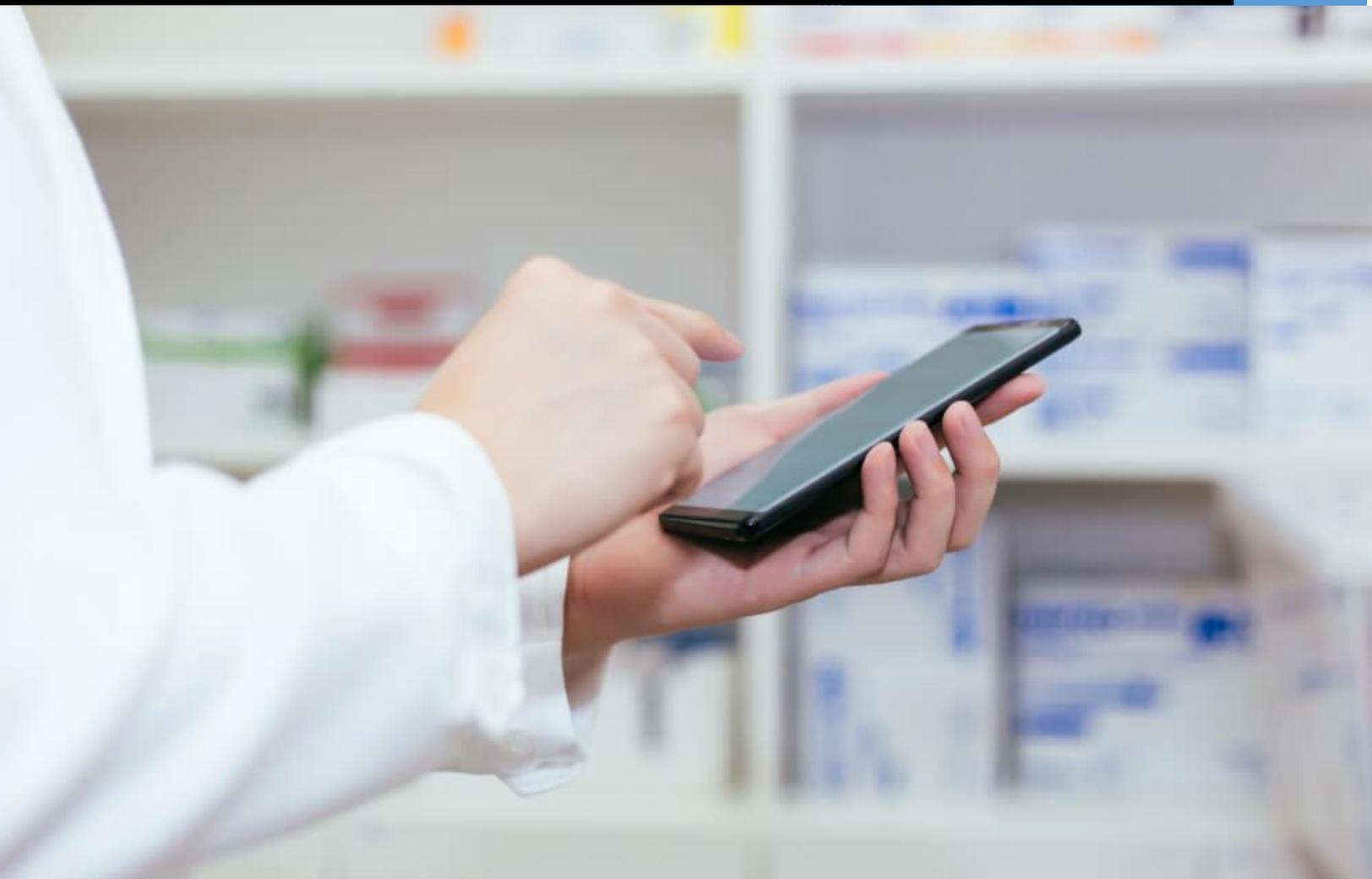


# Готовый чек-лист кассира аптеки



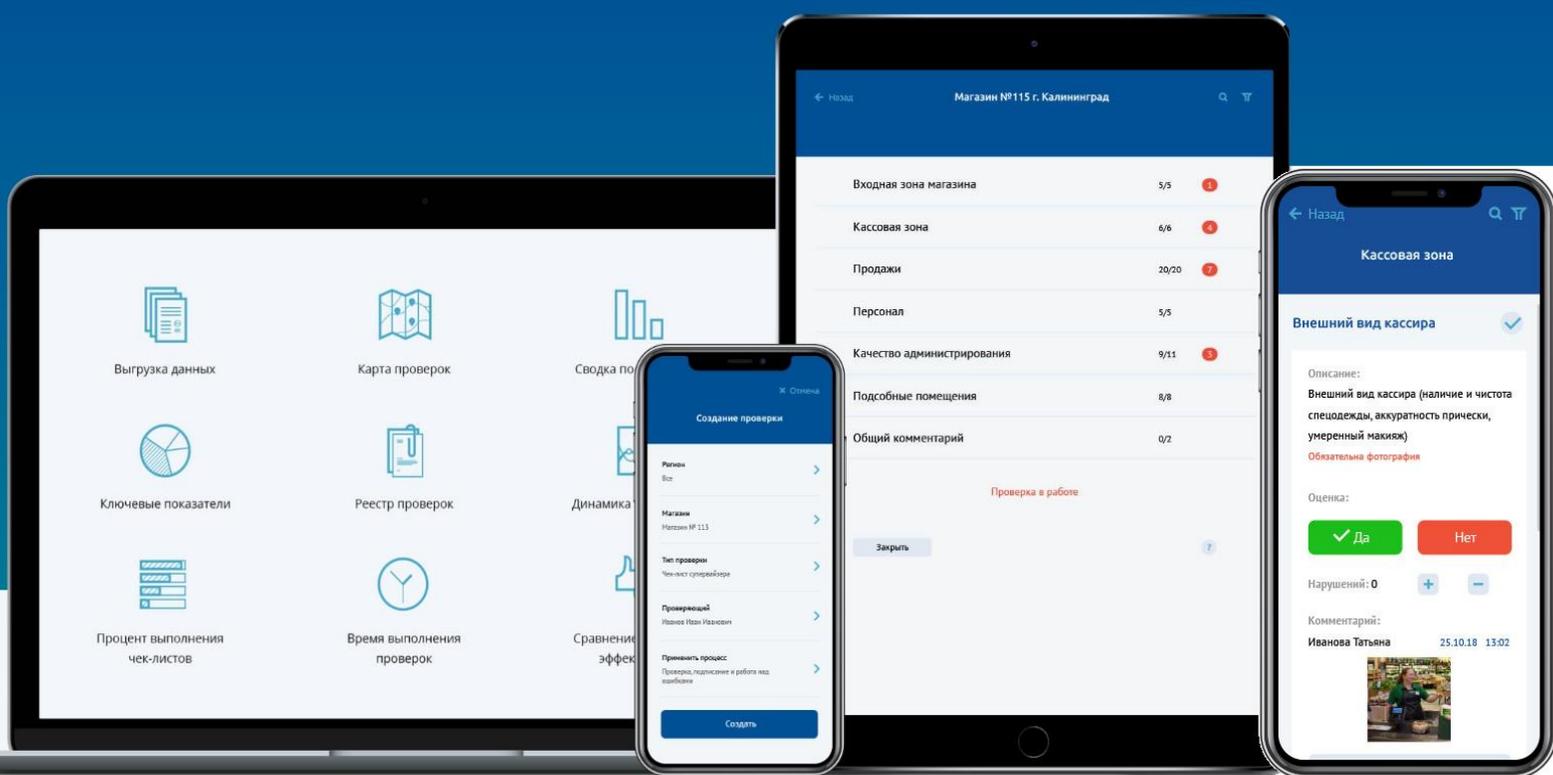
Доступно в RETAILQA™

8 800 250 33 28

<https://rtlq.ru/>

[info@retailqa.ru](mailto:info@retailqa.ru)

# Используйте электронный чек-лист кассира аптеки в системе мобильного аудита **RETAILQA**



## Преимущества использования

### Удобно

- ✓ 10 типов оценок
- ✓ Конструктор чек-листов
- ✓ Система весов и баллов
- ✓ Web-отчеты для руководства
- ✓ Акции и фотоотчеты
- ✓ Push и email уведомления
- ✓ Контроль по геолокации
- ✓ Образцы и фото примеры
- ✓ Файловые вложения
- ✓ Аудио и видеозаписи
- ✓ Повторный контроль нарушений
- ✓ Ограничение прав пользователей
- ✓ Свой смартфон или планшет
- ✓ Поддержка iOS и Android
- ✓ Автономный режим работы

### Выгодно

- ✓ Защита от надзорных органов
- ✓ Минимизация штрафов
- ✓ Сокращение потерь
- ✓ Экономия ФОТ
- ✓ Контроль регламентов и стандартов
- ✓ Адаптация персонала
- ✓ Внедрение системы мотивации
- ✓ Доступ для тайных покупателей
- ✓ Выделенный личный кабинет
- ✓ Месяц бесплатно
- ✓ Настройка «под ключ»
- ✓ Доработки под Клиента
- ✓ Интеграция со сторонним ПО
- ✓ Брендинг интерфейса
- ✓ Новые модули и функционал

### Эффективно

- ✓ Замена бумаги и мессенджеров
- ✓ Ускорение сбора данных
- ✓ Снижение временных затрат
- ✓ Повышение качества работы
- ✓ Проверки, задачи, планирование
- ✓ Претензии
- ✓ Работа над ошибками
- ✓ Выявление неочевидных проблем
- ✓ Быстрая обратная связь
- ✓ Подключение сервисных служб
- ✓ Сценарии и процессы проверок
- ✓ Облачное хранение данных
- ✓ Доступ к данным по API
- ✓ Успешные кейсы внедрений
- ✓ Экспертиза по аудитам

**ЗАПОЛНЯЕТСЯ АУДИТОРОМ ПЕРЕД НАЧАЛОМ ПРОВЕРКИ**

|   |  |
|---|--|
| <b>№ (название) аптеки:</b>                           |  |
| <b>Адрес:</b>   |  |
| <b>Дата проверки:</b>                                 |  |
| <b>Время начала проверки:</b>                         |  |
| <b>Дата предыдущей проверки:</b>                      |  |
| <b>Аптека посещена по геолокации*:</b>                |  |
| <b>Проверяющий/Аудитор:</b>                           |  |
| <b>Куратор/Супервайзер:</b>                           |  |
| <b>Заведующий аптеки:</b>                             |  |
| <b>Сотрудники на смене (первостольник/фармацевт):</b> |  |
| <b>Примечание:</b>                                    |  |

\*Доступно в RETAILQA

**ЗАПОЛНЯЕТСЯ АУДИТОРОМ ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ПРОВЕРКИ**

|   |  |
|---|--|
| <b>Дата завершения проверки:</b>                            |  |
| <b>Время завершения проверки:</b>                           |  |
| <b>Длительность проверки:</b>                               |  |
| <b>Выявлено нарушений:</b>                                  |  |
| <b>Поставлено задач:</b>                                    |  |
| <b>Общий % выполнения чек-листа*:</b>                       |  |
| <b>Общая сумма штрафа*:</b>                                 |  |
| <b>Замечания:</b>   |  |
| <b>С результатом ознакомлены (ФИО, должность, подпись):</b> |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |

\*Доступно в RETAILQA

## РАБОЧЕЕ МЕСТО КАССИРА

| Критерий   | Оценка  | Комментарий | Срок устранения |
|--|---|-------------|-----------------|
| В прикассовой зоне поддерживается порядок, мусор и личные вещи кассира отсутствуют                         | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Кассовое оборудование чистое   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Кассовый стол чистый   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Запас кассовой ленты достаточный   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Запас пакетов для покупок достаточный  | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Достаточный запас анкет и бонусных / дисконтных карт   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Анкеты и бонусные / дисконтные карты расположены удобным образом и легко доступны для передачи покупателям | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |

## РАБОЧИЕ ПРОЦЕССЫ КАССИРА

| Критерий   | Оценка  | Комментарий | Срок устранения |
|--|---|-------------|-----------------|
| Кассир владеет кассовой дисциплиной<br><i>Провести выборочную проверку знаний</i>              | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Кассир четко знает правила кассовой безопасности<br><i>Провести выборочную проверку знаний</i> | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Кассир знает правила инкассации<br><i>Провести выборочную проверку знаний</i>                  | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Кассир держит ящик кассы закрытым  | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| При покидании кассового узла блокирует кассу   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Не проводит денежный обмен сотрудникам соседних торговых точек                                 | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Всегда держит кассу в поле зрения (под постоянным контролем)                                   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Знает все текущие акции и сроки их завершения<br><i>Провести выборочную проверку знаний</i>    | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |

| Не пользуется личным телефоном при работе на кассе  | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
|---|---|-------------|-----------------|
| <b>КЛИЕНТСКИЕ КОММУНИКАЦИИ</b>  |   |             |                 |
| Критерий  | Оценка  | Комментарий | Срок устранения |
| Первым приветствует покупателя  | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| При общении старается поддерживать зрительный контакт   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Уточняет у покупателя наличие бонусной / дисконтной карты   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| При отсутствии карты доносит до покупателя все преимущества владения и использования, предлагает оформить | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| В процессе оформления карты контролирует заполнение всех полей  | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Уточняет вид оплаты (наличный / безналичный расчет)   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Дублирует вслух состав заказа (покупки)   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Проговаривает финальную сумму покупки   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Озвучивает актуальную информацию об идущих акциях   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| При необходимости осуществляет допродажу, предлагая сопутствующий товар                                   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Озвучивает информацию об оставшихся бонусах (при наличии бонусной карты)                                  | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Уточняет количество начисленных бонусов и порядок их накопления   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Может ответить на все сопутствующие вопросы по бонусной системе, заданные покупателем                     | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Проводит оплату по банковской карте   | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Дублирует вслух все денежные суммы, полученные от покупателя и переданные покупателю в виде сдачи         | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Выдает покупателю чек на покупку  | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <p>Благодарит за покупку и приглашает посетить аптеку снова</p> <p><i>При прощании не использует стоп-фразы из серии "будем рады видеть вас снова", "до скорой встречи"</i></p> | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |  |  |
|---|---|--|--|

## ОБРАБОТКА ИНТЕРНЕТ-ЗАКАЗОВ

| Критерий   | Оценка  | Комментарий | Срок устранения |
|--|---|-------------|-----------------|
| Кассир знает и применяет правила обработки интернет-заказов  | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Следит за порядком в зоне хранения интернет-заказов  | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| <p>Принимает и собирает заказ в пределах установленного временного норматива</p> <p><i>Не более 5 минут на прием, не более 10-15 минут на сборку</i></p> | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Тщательно упаковывает заказ и соответствующим образом его маркирует  | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |
| Без задержек релоцирует товары из зоны хранения при истечении брони и раскладывает их обратно по своим местам  | <input type="checkbox"/> Да<br><input type="checkbox"/> Нет |             |                 |

## ПРИМЕЧАНИЕ

|  |  |
|--|--|
| Прочие примечания и замечания проверяющего |  |
|--|--|